

Umowa

zawarta w dniu2025 r. w Kielcach pomiędzy:

Województwem Świętokrzyskim, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 959-15-06-120

w zakresie działalności jednostki budżetowej: Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Gustawa Herlinga-Grudzińskiego w Kielcach, ul. Jana Pawła II 5, 25-025 Kielce,

NIP: 9591506120, REGON: 291 170 080, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Piotra Kisiela- Dyrektora Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Gustawa Herlinga-Grudzińskiego w Kielcach, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą nr 1923/25 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 kwietnia 2025r., z kontrasygnatą głównej księgowej - Katarzyny Michalak,

a

.....
.....
zwany dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot niniejszej umowy, którym jest remont dachu budynku znajdującego się w trwałym zarządzie Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Gustawa Herlinga- Grudzińskiego w Kielcach mieszczącego się przy ul. Jana Pawła II 5, 25-025 Kielce, polegający głównie na:

- 1) przeglądzie, naprawie i pomalowaniu obszarów pokrycia dachowego punktowo (pojedyncze wżery) i płaszczyznowo (obszary wskazane w projekcie);
- 2) przeglądzie, naprawie i pomalowaniu obróbek blacharskich attyk na budynku z dachem płaskim;
- 3) punktowej naprawie rynien od strony elewacji zachodniej;
- 4) wymianie wszystkich rur spustowych na nowe;
- 5) wymianie skorodowanych czap z blachy ocynkowej na kominach na nowe;
- 6) montażu nowoprojektowanych ław kominiarskich.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określa dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, doświadczenie oraz zasoby ludzkie, ekonomiczne i techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności prac na wysokościach;
- 2) wykona przedmiot niniejszej umowy bez zaangażowania podwykonawców;

3) zapoznał się ze wszystkimi dostępnymi dokumentami dotyczącymi przedmiotu umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz potwierdza, że przedstawione mu dokumenty są wystarczające do wykonania zamówienia zgodnie z umową;

4) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem umowy oraz z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, na kwotę co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

2. Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji działań osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz nadzoru nad całym procesem jego realizacji.

3. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na własny koszt zgody Świątokrzyskiego Zarządu Dróg na zajecie pasa drogowego, o ile uzyskanie takiej zgody będzie wymagane dla realizacji przedmiotu umowy.

4. Wykonawca sporządzi we własnym zakresie i na własny koszt plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie przed przystąpieniem do robót, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów Prawa budowlanego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) przestrzegania przepisów i zasad BHP oraz p.poż we wszystkich miejscach wykonywania robót i miejscach składowania materiałów zgodnie z przepisami i dokumentacja techniczną oraz zapewnienia należytego porządku na terenie prac i w jej otoczeniu, w tym na drogach, chodnikach;

2) przedłożenia do wglądu Zamawiającego w dniu rozpoczęcia prac dowodu opłacenia aktualnej składki ubezpieczeniowej z tytułu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i zachowania ciągłość ubezpieczenia (z sumą ubezpieczenia i zakresem nie mniejszym, niż wskazane w umowie), co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy;

3) bieżące usuwanie wszelkich odpadów z terenu prac i ich wywozu; na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży mu protokół potwierdzający utylizację odpadów powstałych w toku wykonywania przedmiotu umowy;

4) prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji budowy;

5) gospodarowanie terenem prac, od momentu jego przejęcia od Zamawiającego aż do czasu wykonania i odbioru przedmiotu umowy, odpowiadając za wszelkie szkody powstałe na tym terenie, w tym do zabezpieczenia terenu prac przed dostępem osób nieuprawnionych; po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu prac i przekazania Zamawiającemu w dniu zakończenia odbioru końcowego lub w terminie ustalonym w protokole odbioru końcowego;

6) prowadzenia robót w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia ludzi i mienia; w przypadku powstania szkód z winy/zaniedbania Wykonawcy, jest on zobowiązany do przywrócenia stanu pierwotnego i uzyskania akceptacji Zamawiającego w tym zakresie;

7) pisemnego informowania Zamawiającego o postępach w realizacji zamówienia, ewentualnych problemach czy opóźnieniach w realizacji przedmiotu umowy, a także o zaistniałych na terenie wykonywanych prac kontrolach, wypadkach bądź innych istotnych zdarzeniach;

8) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.

6. Wykonawca zapewnia, że materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy są nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, nie mają wad zmniejszających ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia. Na wszystkie zastosowane materiały Wykonawca zobowiązany jest posiadać: atesty, certyfikaty, oceny techniczne, rekomendacje techniczne lub zezwolenia na ich stosowanie w budownictwie i okazywać je na każde żądanie Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wstrzymać prace prowadzone niezgodnie z warunkami niniejszej umowy, jak również odrzucić wszystkie materiały, które nie są właściwej jakości. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace nienależycie wykonane, w tym prace wykonane przy użyciu niewłaściwych materiałów.

7. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji zadania zapewnić pełnienie funkcji Kierownika robót. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy będzie , e-mail:, tel.:, który zobowiązany będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418, z późn. zm.).

8. W przypadku zmiany Kierownika robót na inną osobę niż wskazana w ust. 7 Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o konieczności zmiany;
- 2) pisemnego wskazania Zamawiającemu, że osobą, która zamierza pełnić obowiązki Kierownika robót posiada co najmniej takie same uprawnienia i kwalifikacje jak osoba pełniąca te obowiązki pierwotnie.

9. Zmiana Kierownika robót nie stanowi istnej zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy określonego w §1 w terminie do 05.12.2025 r., przy czym szczegółowe terminy i godziny realizacji poszczególnych prac wykonanych w ramach niniejszej umowy wymagają uzgodnienia z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktu, o której mowa w ust. 2.

2. Zamawiający wyznacza do współpracy z Wykonawcą, w zakresie wykonania niniejszej umowy Panią Annę Długosz– biblioteka@pbw.kielce.pl.

3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1, na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron protokołu odbioru końcowego, którego wzór stanowi załącznik nr do niniejszej umowy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanego przedmiotu niniejszej umowy na okres 36 miesięcy od daty dokonania odbioru prac przez Zamawiającego potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru.

§ 4

1. Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:zł brutto płatne przelewem jednorazowo po wykonaniu niniejszej umowy na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

2. Podstawą do wystawienia faktury VAT na kwotę, o której mowa w ust. 1, będzie obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 3.

3. Termin płatności faktury VAT wynosi 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do podania na fakturze VAT następujących danych dotyczących nabywcy, odbiorcy i płatnika tej faktury:

Nabywca: Województwo Świętokrzyskie Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce NIP : 959 15 06 120
Odbiorca i płatnik: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. G. Herlinga-Grudzińskiego ul. Jana Pawła II 5 25-025 Kielce

6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności koszty transportu, wykonania poszczególnych prac składających się na przedmiot niniejszej umowy i użytych w celu jego realizacji materiałów oraz urządzeń.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot niniejszej umowy wynoszącej 24 miesiące.

2. Okres gwarancji liczy się od dnia, w którym dokonano odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.

3. W okresie gwarancji wszystkie naprawy będą wykonywane na koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w sposób i terminie uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym.

5. W razie ujawnienia wad przedmiotu umowy podczas jego odbioru i ich nie usunięcia przez Wykonawcę lub nie usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wad na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) bez uprzedniego wzywania tego Wykonawcy do usunięcia wad w dodatkowym terminie.

6. Powyższe postanowienia nie naruszają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umownej:

1) w związku z odstąpieniem od niniejszej umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1;

2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym w § 3 ust. 1 – w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;

3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu niniejszej umowy, w okresie rękojmi lub gwarancji jakości – w wysokości 1 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia określonego przez Zamawiającego do ich usunięcia.

2. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych niniejszą umową nie przekroczy 30% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

1. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiającemu poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy lub jej części w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) w przypadku braku postępu prac objętych niniejszą umową w stopniu zagrażającym dotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 3) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce w usunięciu wad przedmiotu niniejszej umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. W przypadkach przewidzianych w ust. 2, prawo Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy może być realizowane w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie od niniejszej umowy.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Gustawa Herlinga Grudzińskiego w Kielcach, ul. Jana Pawła II 5, 25-025 Kielce.
2. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania swoich danych osobowych Wykonawca może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail: iod@pbw.kielce.pl
3. Przekazane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem.
5. Przekazane przez Wykonawcę dane będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji niniejszej umowy i przechowywane w czasie obowiązkowej archiwizacji, określonym aktualnymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych, oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego – do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
6. Wykonawcy przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych – przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych – a także prawo do przenoszenia danych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy przez Administratora, Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji niniejszej umowy i wywiązania się przez Administratora z obowiązków płatnika. Brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie niniejszej umowy.

§ 9

1. Strony oświadczają, że są właściwie umocowane do zawarcia niniejszej umowy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nienormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią jej załączniki.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony dnia.....w..... w sprawie odbioru przedmiotu umowy z dnia, którym jest remont dachu budynku znajdującego się w trwałym zarządzie Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Gustawa-Herlinga Grudzińskiego w Kielcach.

Skład Komisji:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1)

2)

Przedstawiciele Zamawiającego:

2)

3)

Ustalenia Komisji dotyczące realizacji przedmiotu umowy:

1) przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową z dnia,

2) w stosunku do umowy wystąpiły następujące wady *:

.....

Inne wnioski Komisji:

.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1)

2)

Przedstawiciele Zamawiającego:

1)

2)